

KẾ HOẠCH
Tổ chức báo cáo các chuyên đề tâm lý
hỗ trợ cho người học trong học kỳ 2 năm học 2025-2026

Căn cứ vào kế hoạch công tác năm học 2025-2026.

Nhằm hỗ trợ cho người học giảm được áp lực trong học tập, xây dựng thái độ lạc quan và tạo ra một môi trường giáo dục tích cực, từ đó giúp người học có thể đối mặt với những khó khăn trong cuộc sống và học tập một cách tích cực, tự tin.

Phòng Công tác sinh viên và Truyền thông tổ chức các buổi báo cáo chuyên đề, tham vấn tâm lý cho người học, cụ thể như sau:

1. Đối tượng tham gia:

- Tất cả người học quan tâm.

2. Báo cáo viên:

- Chuyên gia Tâm lý: NCS. Phan Thị Mai Quyên – GV K.XHH-CTXH-ĐNA

3. Thời gian, địa điểm và cách thức đăng ký tham dự:

- Chuyên đề 1: “Giá trị cá nhân và cảm giác lạc hướng trong cuộc sống của sinh viên”

+ Thời gian: 18h00 – Thứ Ba ngày 19/5/2026

+ Địa điểm: HT 602 – 97 Võ Văn Tần

+ Link đăng ký tham gia: <https://forms.gle/Y3GNuDokkiZARptY6>

- Chuyên đề 2: Trì hoãn ở sinh viên: Bạn lười thật hay còn lý do nào khác?

+ Thời gian: 18h00 – Thứ Hai ngày 25/5/2026

+ Địa điểm: HT 602 – 97 Võ Văn Tần

+ Link đăng ký tham gia: <https://forms.gle/dPWrqKXi3YoY2feQ7>

4. Nội dung chương trình:

- Báo cáo viên chia sẻ theo chủ đề của chương trình.
- Tham vấn tâm lý cho người học (nếu có).

5. Phân công nhiệm vụ:

5.1. Phòng Công tác sinh viên và Truyền thông:

- Lên kế hoạch tổ chức, phân công người dẫn chương trình.
- Tổ chức mời báo cáo viên, khách mời về chủ đề báo cáo.
- Chịu trách nhiệm phụ trách điều phối toàn bộ chương trình.
- Phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên trường truyền thông thông báo sinh viên tham gia.

- Tuyên truyền quảng bá chương trình.

5.2. Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên:

- Tuyên truyền vận động Đoàn viên, sinh viên tham gia.

5.3. Các khoa:

- Thông báo cho sinh viên của khoa đăng ký tham gia.

5.4. Trung tâm Đào tạo trực tuyến, Trung tâm Đào tạo từ xa:

- Thông báo cho người học đăng ký tham gia.

Trên đây là kế hoạch tổ chức báo cáo các chuyên đề tâm lý hỗ trợ cho người học trong học kỳ 2 năm học 2025-2026.

Kính trình Ban Giám Hiệu xem xét và phê duyệt.

Trân trọng./.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Xuân Trường

Trần Văn Trí

Nơi nhận:

- Các Phó hiệu trưởng “để chỉ đạo”
- Các đơn vị có liên quan “để thực hiện”
- Lưu: VT.